

แนวทางการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานีดำรวจ

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ผู้รับบริการทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วย ลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจอำนาจพื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุลพัฒน์ รอง.ป.สภ.ด้านซ้าย ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล/จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจะแสน
O๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจได้ - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์ ๑.๑ จ..ส.ต.ชัชชนันท์ ภูนาเงิน งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว งาน อก. ๑.๓ ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ อุทธบูรณ์ งานสืบสวน ๑.๔ ส.ต.ต.ณัฐพล ปันตา คำงาน ปป. ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ EIT จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจะแสน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ก.ค.๖๙
O๓ ผลปฏิบัติของแต่ละสายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจ ประจำเดือน - รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจ รอบ ๓ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เม.ย. – มิ.ย. ๖๙) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล ๑.๑ จ..ส.ต.ชัชชนันท์ ภูนาเงิน งานสอบสวน

	• รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีดำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	๑.๒ ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว งาน อก. ๑.๓ ส.ต.ต.อภินันท์ อุทธบูรณ์ งานสืบสวน ๑.๔ ส.ต.ต.ณัฐพล ปันตาคำ งาน ปป. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุลพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้าย ผู้ควบคุม ๒.จนท.จัดทำข้อมูล/จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ๒.๑ จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจะแสน รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์ ๑.๑ จ..ส.ต.วิชุนันท์ ภูนาเงิน งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว งาน อก. ๑.๓ ส.ต.ต.อภินันท์ อุทธบูรณ์ งานสืบสวน ๑.๔ ส.ต.ต.ณัฐพล ปันตาคำ งาน ปป. ๒.จนท.จัดทำข้อมูล/จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ๒.๑ จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจะแสน
๐๕ คู่มือการให้บริการผู้รับบริการ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คู่มือการให้บริการผู้รับบริการ • แสดงคู่มือฉบับผู้รับบริการในการขอรับบริการกับสถานีดำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภท งานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิ การให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกัน	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุลพัฒน์ รอง ป. สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ๑. จ..ส.ต.วิชุนันท์ ภูนาเงิน งานสอบสวน ๒. ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว งาน อก. ๓. ส.ต.ต.อภินันท์ อุทธบูรณ์ งานสืบสวน ๔. ส.ต.ต.ณัฐพล ปันตาคำ งาน ปป.

	ปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	จนท.ลง เว็บไซต์สภ. -จ..ส.ต.ปรียวิศว์ เตจะแสน
0๖ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ E-Service • แสดงระบบบริการผู้รับบริการผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด้านซ้าย ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับ, งานสอบสวน ทุกนาย ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -จ..ส.ต.ปรียวิศว์ เตจะแสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ก.ค.๖๙
0๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙(ต.ค.๖๙ – ก.ค.๖๙) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	<u>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ</u> หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล ๑.๑ จ..ส.ต.ชัชชนันท์ ภูนาเงิน งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว งาน อก. ๑.๓ ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ อุทธบุรณ์ งานสืบสวน ๑.๔ ส.ต.ต.ณัฐพล ปิ่นตา คำงาน ปป. <u>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ</u> พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด้านซ้าย ผู้ควบคุม ๒.จนท.จัดทำข้อมูล/จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ๒.๑ จ..ส.ต.ปรียวิศว์ เตจะแสน รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
0๘ ข้อมูลคณะกรรมการ	-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด้านซ้าย ผู้ควบคุม

ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาควิชาผู้รับบริการที่มาจากจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ(โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙(ต.ค.๖๘-ก.ค.๖๙)	๑.จนท.จัดทำข้อมูล/จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจจะแสน
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์Word • ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - จ..ส.ต.นวนิตย์ กล้านิกรณ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจจะแสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙(ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.นิรันดร์ เทียกมูล รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจจะแสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑)	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.นิรันดร์ เทียกมูล

	ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปรียวิศว์ เตจะแสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑกุลพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปรียวิศว์ เตจะแสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑกุลพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปรียวิศว์ เตจะแสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน

๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนและ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานี ตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกัน ภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียนแจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วย ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่าง	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด้านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจจะแสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
--	---	---

	น้อย ๕ ข้าว หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด้านซ้ายฯ ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ๑ จ.ส.ต.ชัยชนันท์ ภูนาเงิน งานสอบสวน ๒ ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว งาน อก. ๓ ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ อุทธรณ์ งานสืบสวน ๔ ส.ต.ต.ณัฐพล ปิ่นตา คำ งาน ปป. ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ก.ค.๖๙ <u>๒.จนท.ลง เว็บไซต์สภ.</u> -จ.ส.ต.ปริยวิศว์ เตจจะแสน รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๕ ประกอบด้วย ข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด้านซ้ายฯ ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ๑ จ.ส.ต.ชัยชนันท์ ภูนาเงิน งานสอบสวน ๒ ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว งาน อก. ๓ ส.ต.ต.อภิสิทธิ์ อุทธรณ์ งานสืบสวน ๔ ส.ต.ต.ณัฐพล ปิ่นตา คำ งาน ปป. ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ก.ค.๖๙ <u>๒.จนท.ลง เว็บไซต์สภ.</u> -จ.ส.ต.ปริยวิศว์ เตจจะแสน

		รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน
๐๑๗ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกผู้รับบริการที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการผู้รับบริการ (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติของสถานีตำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ (๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปริยวิศว์ เตจะแสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.ค..๖๔
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุฑาพัฒน์ รอง ป.สภ.ด่านซ้ายฯ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ต.สุจิตกุล คำหว่าแก้ว

คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม - ภาพ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการผู้รับบริการ - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ	รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ..ส.ต.ปรียวิศว์ เตจะแสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.ค.๖๙
---	---	---

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	- การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์	
เว็บไซต์ของสถานี	มีการจัดทำและบริหารเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุกุลพัฒน์ รอง ป.ฯ
ปรับปรุงข้อมูลและพัฒนาเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) มีความรู้ในการพัฒนา และลงข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยให้แก่ประชาชนทราบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.ปพนศักดิ์ กิจจุกุลพัฒน์ รอง ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ปริยวิศว์ เตจะแสน เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ ของสถานี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	
การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานในการประเมิน ITA และการมอบหมายหน้าที่	- การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานในการประเมิน ITA ของสถานี เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นรูปธรรม - มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลสาธารณะ และการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน โดยให้มีผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ กำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน	- การออกคำสั่งแต่งตั้งฯ ให้ งานอำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ - การจัดทำข้อมูลสาธารณะแต่ละด้าน ให้ หัวหน้าแต่ละสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	- มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้รับผิดชอบข้อมูลสาธารณะในแต่ละด้าน - สร้างความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่บริหารเว็บไซต์ของสถานี	ผกก.สภ.ด่านซ้าย จว.เลย และ คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ

พันตำรวจเอก



(วีระพันธ์ สมสุข)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรด่านซ้าย